



Solicitud de petición de fotocopias de documentos dos fondos da biblioteca escolar

Título _____

Páxina _____ nº de copias por páxina _____ TOTAL copias _____

MOTIVO DA COPIA _____

Observacións:

SOLICITANTE:

Nome e apelidos _____

Número de carné _____

DATA DE TRAMITACIÓN DA SOLICITUDE ____/____/ 200____
DÍA / MES / ANO

ASINADO _____

Declaro baixo a miña responsabilidade que non farei uso comercial desta
reproducción.